

Il Covid Manager, designato da ogni organizzatore, provvederà durante l'evento a vigilare sulla corretta applicazione del presente regolamento e sul rispetto delle misure di sicurezza in esso contenute anche avvalendosi di specifiche figure definite nel protocollo chiamato **Allegato Covid**.

Eventuali infrazioni evidenziate dal Covid Manager saranno segnalate ai Commissari Sportivi per ed avranno una sanzione che arriverà fino all' esclusione dell'evento.

NORME SPECIFICHE CCR ALLEGATO COVID

TIPOLOGIA	MODALITA'	DOVE/COME
Iscrizione Manifestazione	on-line	Ogni partecipante dotato di licenza italiana , accedendo alla propria "Area Riservata" del sito www.acisport.it effettua la pre-iscrizione alla gara, controllando che i propri dati anagrafici, le indicazioni e le scadenze relative alla patente di guida, alla Licenza e Tessera ACI ed il certificato medico siano esatte (vedi anche http://acisport.it/it/acisport/news/comunicati/61329/preiscrizioni-online-alle-gare-automobilistiche). Consigliamo agli Organizzatori di pubblicarlo nel sito dell'evento sull'area piloti. I Concorrenti/Conduuttori dotati di licenza straniera devono scaricare i moduli dal sito www.acisport.it o dal sito dell'Organizzatore, compilarli in tutte le sue parti ed inoltrarli via mail insieme ai seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none"> - Licenze in corso di validità - Fiche medica - Autorizzazione ASN di appartenenza - Patente di guida Oltre alle autodichiarazioni per la patente e per rischio Covid-19 (dichiarazione operatore sportivo).
Pagamento dell' Iscrizione alla Manifestazione		Il pagamento dovrà essere effettuato nelle modalità previste dall' Organizzatore. L'iscrizione si intende perfezionata quando la tassa d'iscrizione sarà stata interamente pagata.
Elenco Partecipanti (Concorrenti)	on-line	Entro la data di chiusura delle iscrizioni ogni concorrente dovrà inviare all'Organizzatore l'elenco completo del proprio staff, indicando il nominativo del referente Covid (tutti i moduli necessari dovranno essere pubblicati nel sito dell'evento – area piloti). Ogni vettura che partecipa alla gara avrà un massimo di braccialetti come riportato in seguito: <ul style="list-style-type: none"> - Vettura iscritta da un Concorrente P.G.: nr. 8 operatori sportivi (compreso il referente) - Vettura iscritta da un Concorrente P.F.: nr. 6 operatori sportivi (compreso il referente). Entro il lunedì precedente il rally l'organizzatore dovrà obbligatoriamente avvertire il concorrente dell'eventuale mancanza o irregolarità dei documenti.
Elenco Partecipanti (Service)	on-line	I Service (Gommisti, Fornitori di Carburante, Ufficiali di gara, Cronometristi, Media, Operatori TV, Fotografi, Tracking e personale dell'Organizzazione) dovranno inoltrare con le stesse modalità i moduli con il loro referente e l'elenco del proprio personale (tutti i moduli necessari dovranno essere pubblicati nel sito dell'evento).
Sistemi di protezione individuale		Tutti coloro che richiederanno di accedere nelle aree protette devono essere in possesso dei sistemi di protezione individuali previsti dalla normativa vigente. L'Organizzatore predisporrà all' ingresso di ogni area protetta un dispenser di soluzione idro-alcolica. Non sarà consentito l'ingresso nelle aree protette alle persone sprovviste dei sistemi di protezione individuali (mascherina chirurgica).

Sanificazione vetture di gara e aree assistenza		I Team, assicureranno la sanificazione giornaliera delle proprie vetture da gara e degli spazi di assistenza utilizzando prodotti chimici detergenti.
Sanificazione aree comuni		L'Organizzatore deve assicurare la pulizia e sanificazione giornaliera di tutti gli ambienti di servizio, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. Nel caso di presenza di un caso di COVID-19 all' interno dei locali durante l'evento si procederà alla sanificazione di tutti i locali.
Comunicazione Organizzatore		L'Organizzatore comunica le applicazioni delle disposizioni più recenti delle Autorità Sanitarie, in tale comunicazione verrà riportato il nominativo del Covid – Manager. Tale comunicazione dovrà essere consegnata al centro accrediti/check in, essere pubblicata nell' albo di gara ed esposta nei luoghi comuni. Eventuali trasgressioni verranno sanzionate dai Commissari Sportivi.
Albo di gara		L'Organizzatore deve prevedere un albo di gara fisico ed uno virtuale. La documentazione inserita nell'Albo di gara virtuale dovrà essere in PDF e scaricabile. Farà fede l'orario di esposizione scritto sul documento pubblicato.
Centro accrediti/Check in (area protetta)		L'Organizzatore dovrà prevedere un centro accrediti/Check in. Dovrà essere prevista una fascia oraria nella quale presentarsi, i referenti dei partecipanti saranno gli unici che potranno accedere al centro accrediti/check in uno alla volta e nel proprio orario; L'Organizzatore provvederà a controllare che l'accesso venga regolamentato per mantenere il distanziamento sociale. Nel centro accrediti/check in gli addetti dell'Organizzatore provvederanno a: <ul style="list-style-type: none"> - Identificare il referente dei partecipanti (concorrente/service); - Ritirare tutti i moduli in originale; - Consegnare i braccialetti; - Consegnare il materiale per la gara; - Misurare la temperatura corporea. Coloro che hanno contratto l'infezione dovranno dimostrare di essere guariti dall'infezione stessa, anche tale documentazione andrà consegnata all'organizzatore. In caso di documentazione mancante, incompleta e/o non corretta non verrà consegnato il braccialetto e non verrà consentito l'accesso a nessuna area della gara.
Segreteria di gara (area protetta)		Devono essere rispettati i protocolli sanitari vigenti. E' consigliato adottare delle protezioni plexiglass.
Direzione gara		Solo il personale autorizzato può accedervi munito di dispositivi di protezione individuale. Per comunicare con il direttore sportivo di ciascun Team si potranno utilizzare sistemi quali: WhatsApp, radio, telefono ecc.
Collegio Commissari Sportivi		Solo il personale autorizzato può accedervi munito dei dispositivi di protezione individuale. L'organizzatore deve prevedere locali separati per la Segreteria e per il Collegio dei Commissari Sportivi e se necessario predisporre delle separazioni in plexiglass. Il numero massimo delle persone presenti sarà stabilito in osservanza del distanziamento sociale e delle norme sanitarie vigenti e dovrà essere rispettato anche quando sarà necessaria la presenza di partecipanti alla competizione (max 2). Nel caso non sia possibile prevedere locali adeguati alle normative sanitarie vigenti l'Organizzatore dovrà prevedere più stanze e collegarle tra loro con sistemi digitali adeguati.
Sala Stampa		La sala stampa dovrà essere prevista all'interno del Quartier Generale della gara o all' interno del Parco Assistenza. Tutti gli addetti ai lavori che vi faranno accesso dovranno essere muniti di braccialetto e di sistemi di protezione individuale; è consigliato massimizzare l'utilizzo dei sistemi web. Richiesta e rilascio del braccialetto: Il numero di braccialetti sarà limitato ad un solo inviato per testata e per agenzia foto giornalistica.

		<p>La richiesta fatta su apposito modulo (che sarà pubblicato nel sito dell'evento nell'area media) dovrà essere inviata all'Organizzatore almeno 10 giorni prima della gara. L'organizzatore comunicherà al richiedente l'accettazione della domanda.</p> <p>La persona accreditata dovrà recarsi al centro accrediti/ Check in dove il responsabile della sala stampa la sottoporrà a quanto stabilito per i partecipanti alla manifestazione.</p> <p>Il numero di braccialetti (assolutamente personali), sarà a discrezione degli organizzatori con il controllo della Direzione Comunicazione di ACI Sport. Il responsabile della sala stampa sarà responsabile del rispetto di tutte le norme previste.</p>
Verifiche Sportive (area protetta)		<p>PARTECIPANTI CON LICENZA ITALIANA: Coloro che si sono iscritti on-line avranno già effettuato le verifiche sportive. L'Organizzatore può richiedere eventuale documentazione mancante o scaduta.</p> <p>PARTECIPANTI CON LICENZA STRANIERA: La verifica, nel rispetto delle vigenti norme sanitarie, verrà effettuata presso la Segreteria di Gara. L'Organizzatore può richiedere eventuale documentazione mancante o scaduta. L'elenco dei verificati verrà pubblicato sull'Albo di Gara virtuale. Non è consentito l'ingresso all' area protetta senza il braccialetto.</p>
Verifiche Tecniche		<p>È messa appunto una procedura di Certificazione Tecnica Annuale che permette di ridurre le verifiche tecniche ante-gara. Le eventuali punzonature, etc. si effettueranno nel rispetto delle norme sanitarie, sotto le rispettive strutture e rispetteranno un orario di apertura che sarà pubblicato nell' informativa ai partecipanti. Le eventuali verifiche di fine gara, seguiranno le norme sopra riportate.</p>
Shakedown		<p>Per partecipare allo shakedown dovrà essere precisato tramite mail all'Organizzatore e integrata la tassa di partecipazione dello stesso alla tassa di iscrizione alla gara. Il mancato pagamento non consentirà la partecipazione allo shakedown. L'organizzatore stilerà un elenco di coloro che saranno autorizzati a parteciparvi.</p>
Consegna Road Book e ricognizioni con vetture di serie		<p>Il conduttore ritirerà il Road Book all' area preposta in base al proprio orario e firmando il modulo di ritiro con la propria penna. Le schede di ricognizione non verranno controfirmate dagli Ufficiali di Gara preposti al controllo, i quali però compileranno un modulo dove saranno riportati gli estremi dei passaggi dei concorrenti. Durante le ricognizioni solo l'equipaggio è consentito nella vettura.</p>
Briefing		<p>Il briefing con i conduttori e con gli Ufficiali di gara potrà essere effettuato dal Direttore di Gara con le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Video conferenza; - Cartaceo (distribuito al centro accrediti) - In sala briefing nel rispetto del distanziamento sociale e quindi frazionando gli equipaggi in più turni.
Parco Partenza (se previsto)		<p>È consentito prevedere un eventuale parco partenza solo nel caso in cui l'area venga autorizzata ai soli operatori sportivi provvisti di braccialetto.</p>
Partenza e arrivo della gara		<p>Le partenze e gli arrivi finali delle gare dovranno essere previsti all'interno del parco assistenza o in un'area bene delimitata senza presenza di pubblico. Nel caso partenza e arrivo siano previsti all'interno del parco assistenza è raccomandata la predisposizione di archi e striscioni.</p>
Parchi Assistenza (area protetta)		<p>Si dovrà svolgere a porte chiuse con accesso limitato ai soli operatori sportivi muniti di braccialetto e dovrà essere situato in un luogo ben delimitato e facilmente controllabile (se possibile gli accessi di ingresso e uscita dovranno essere separati). Il parco dovrà avere le dimensioni idonee per garantire le distanze sociali e tra una struttura dei Team e l'altra si dovrà garantire almeno un metro di distanza.</p>

Zona controllo pneumatici (dove prevista)		Una zona riservata al controllo degli pneumatici deve essere prevista dopo il C.O. di fine parco assistenza ma all' interno della delimitazione dello stesso.
Zona refuelling (dove prevista)		Deve essere posta dopo il C.O. di fine parco assistenza ma all' interno della delimitazione dello stesso o in un'altra area purché sia delimitata e vietata al pubblico. L'Organizzatore o il fornitore dovranno provvedere alla sanificazione della zona.
Riordini		Sono previsti all'interno delle zone recintate del Parco Assistenza, prima del C.O. di entrata Parco o subito dopo il C.O. di uscita Parco. Nel caso siano previsti all'esterno del parco assistenza devono essere vietati al pubblico e con il solo accesso agli operatori sportivi muniti di braccialetto, gli accessi devono essere controllati.
Parco chiuso		Le vetture, al termine delle prove ufficiali e delle gare, devono essere portate in Parco Chiuso. La movimentazione ed il ritiro delle vetture deve essere effettuato su disposizione dei commissari presenti. Dovrà essere organizzata in modo che i piloti possano accedere e lasciare l'area nel modo più veloce possibile e mantenendo le distanze interpersonali. I piloti, non appena tolto il casco, dovranno indossare immediatamente la mascherina.
Premiazioni		La distanza tra ciascun premiato deve essere non inferiore ad un metro. I premi d'onore dovranno essere posizionati in modo da essere raccolti direttamente dai premiati. L'Organizzatore dovrà prevedere un'area media alla quale potrà accedere un numero di operatori tali da garantire il rispetto delle distanze sociali.
Strutture ospitanti il pubblico		Essendo l'evento a porte chiuse fino a nuove disposizioni è vietato creare spazi per ospitare il pubblico. L'organizzatore dovrà vigilare sui divieti di accesso al pubblico nelle sole aree protette