27°
CAMPIONATO
Rally
Coppa Aci Sport
WRC
COEF. 1,5
Rally del Rubinetto
03-04 Ottobre 2020 S.Maurizio d'Opaglio (No)
REGIONE PIEMONTE

RALLY GUIDE

INDICE

1) Presentazione – Contatti Pag. 3
2) Albo D'Oro Pag. 4
3) Programma Pag. 6
4) Iscrizioni Pag. 7
5) Numeri di Gara Pag.8
6) Parco Assistenza Pag. 9
7) Riepilogo Informazioni Pag. 10
8) Raccomandazioni Covid Pag. 11
9) Informazioni Generali Pag. 19
10) Logistica Pag. 22
11) Legenda Accrediti Pag. 27
12) Tabella Tempi e Distanze Pag. 28
13) Cartine Pag. 29

IL RALLY GUIDE, COSI' COME TUTTO IL RALLY DEL RUBINETTO E' DEDICATO AL RICORDO DI LUCIA FRANCIOLI, AMICA DI TUTTI NELL'AMBIENTE DELL'AUTOMOBILISMO E VALIDA CRONOMETRISTA.

CI MANCHI LUCIA.

PRESENTAZIONE DELL'EVENTO

Il Rally del Rubinetto tra conferme e ritorni di format rispetto alle ultime edizioni:
Il Centro Sportivo Comunale di San Maurizio D'Opaglio quale sede direzionale e Centro Accrediti della Manifestazione. Sarà invece Via Delle Brughiere nella Zona Industriale ad ospitare l'anima Tecnica del Rally.
Un' anima Tecnica che le attuali norme Anti-Covid obbligano ed essere blindato.
Sempre al sabato mattina un primo antipasto dello Show offerto dalle vetture in gara con lo Shakedown previsto sui 2.05 Km di Valduggia dalle ore 09:00 alle 13:00.
Sarà quindi Via Delle Brughiere nella Zona Industriale ad Ospitare la Partenza della Rally.
Partenza che avrà inizio dalle 16:01 con la partenza della Prima Vettura in Gara per dirigersi verso gli spettacolari 10.10 Km che portano in cima al Mottarone.
Le Vetture faranno quindi rientro nel Parco Assistenza di Via Delle Brughiere dove avranno la possibilità di montare i fari supplementari, per meglio affrontare la P.S. disputate in precedenza, ma in versione notturna! Di nuovo rientro in Via Delle Brughiere per il lungo riordino notturno.
Domenica mattina la ripresa alle ore 8 con il Parco Assistenza a cui seguiranno i tre passaggi sulla prova di Borgosesia e i due passaggi sulla prova di Prelo dove gli equipaggi in gara si troveranno ad affrontare la ormai famosissima "strettoia". L'arrivo finale a Borgosesia è previsto dalle ore 18:10.

Valore Regolamentare
La Rally Guide, pubblicata nel mese di Ottobre 2020 non ha valore di regolamento. È una pubblicazione edita per consentire a Team, Concorrenti e Media di preparare adeguatamente la propria partecipazione al Rally del Rubinetto. Eventuali aggiornamenti saranno pubblicati sul sito www.rallydelrubinetto.com

Organizzazione – Contatti

• New Turbomark Rally Team
Strada Padana Superiore 39/1, 20060 Gessate (MI)
Tel. +39 393-3529463 Fax 090-8967110
E-mail: info@newturbomark.com

• Pentathlon Motor Team
Via Per Alzo 3 San Maurizio D'Opaglio (NO)
Telefono:0322 967584 E-mail: segreteria@pmtrally.it

• Segreteria e Sede durante l'evento
Centro Sportivo Comunale - Via Bonetto 28, San Maurizio D'Opaglio (NO)
Tel. +39 393-3529463 Fax 090-8967110
E-mail: info@newturbomark.com Internet: www.rallydelrubinetto.com

Albo d'oro

Il 1° Classificato, anno per anno

- 1° Rally del Rubinetto 1990 — Zucchetti - Poletti — Lancia Delta Integrale 16V
- 2° Rally del Rubinetto 1991 — Burri - Hofmann — Ford Sierra RS Cosworth
- 3° Rally del Rubinetto 1992 — Burri - Hofmann — Ford Sierra RS Cosworth 4x4
- 4° Rally del Rubinetto 1993 — Cancellato
- 5° Rally del Rubinetto 1994 — Uzzeni - Bondesan — Lancia Delta HF Integrale
- 6° Rally del Rubinetto 1995 — Zucchetti - Zanella — Toyota Celica GT-Four
- 7° Rally del Rubinetto 1996 — Uzzeni - Bondesan — Ford Escort RS Cosworth
- 8° Rally del Rubinetto 1997 — Uzzeni - Bondesan — Subaru Impreza 555
- 9° Rally del Rubinetto 1998 — Burri - Hofmann — Toyota Celica GT-Four
- 10° Rally del Rubinetto 1999 — Pozzi - Foggiato — Renault Mégane Maxi
- 11° Rally del Rubinetto 2000 — Cancellato
- 12° Rally del Rubinetto 2001 — Dissegna - Murgia — Ford Escort RS Cosworth
- 13° Rally del Rubinetto 2002 — Longhi - Swilly — Renault Clio Williams
- 14° Rally del Rubinetto 2003 — Longhi - Swilly — Renault Clio S1600
- 15° Rally del Rubinetto 2004 — Longhi - Swilly — Renault Clio S1600
- 16° Rally del Rubinetto 2005 — Longhi - Swilly — Subaru Impreza STi
- 17° Rally del Rubinetto 2006 — Bocchio - Mancini — Renault Clio S1600
- 18° Rally del Rubinetto 2007 — Bocchio - Fenoli — Renault Clio S1600
- 19° Rally del Rubinetto 2012 — Bocchio - Terrini — Peugeot 207 S2000
- 20° Rally del Rubinetto 2013 — Cancellato
- 21° Rally del Rubinetto 2014 — Cancellato
- 22° Rally del Rubinetto 2015 — Caffoni - Minazzi — Ford Fiesta R5
- 23° Rally del Rubinetto 2016 — Caffoni - Minazzi — Ford Fiesta R5
- 24° Rally del Rubinetto 2017 — Miele - Mometti — Citroën DS3 WRC
- 25° Rally del Rubinetto 2018 — Miele - Mometti — Ford Fiesta RS WRC
- 26° Rally del Rubinetto 2019 — Miele - Mometti — Citroën DS3 WRC

2019

VINCITORI ASSOLUTI: MIELE – MOMETTI CITROEN DS3 WRC

RICCIO – BRANCHI HYUNDAI I20

PROGRAMMA

APERTURA ISCRIZIONI: Giovedì 3 Settembre 2020 (Procedura Covid)

CHIUSURA ISCRIZIONI: Mercoledì 23 Settembre 2020

DISTRIBUZIONE ROAD-BOOK - DOCUMENTI

Sabato 26 Settembre 2020 dalle 9:00 alle 12:00, Glamour Caffè, Via Roma 55 S. Maurizio D'Opaglio (NO)

Venerdì 2 Ottobre 2020 dalle 9:00 alle 12:00, c/o Centro Accrediti - S. Maurizio D'Opaglio (NO)

RICOGNIZIONI DEL PERCORSO

Sabato 26 Settembre 2020 - dalle 10:00 alle 14:00 e dalle 18:00 alle 22:00

Venerdì 2 Ottobre 2020 - dalle 10:00 alle 14:00 e dalle 18:00 alle 22:00

PRIMA RIUNIONE DEL COLLEGIO DEI COMMISSARI SPORTIVI

Venerdì 2 Ottobre 2020 ore 20:00 c/o Centro Sportivo Comunale Via Amendola S. Maurizio D'Opaglio (NO)

VERIFICHE SPORTIVE

On-Line (Vedi Procedura Covid) e su appuntamento presso la Direzione Gara per gli stranieri

DISTRIBUZIONE ACCREDITI - PASS - TARGHE E NUMERI DI GARA

Accesso Consentito solo ai Referenti dei Team

c/o Centro Sportivo Comunale Via Amendola S. Maurizio D'Opaglio (NO)

Venerdì 2 Ottobre 2020 dalle 08:00 alle 12:00

Sabato 3 Ottobre 2020 dalle 8:00 alle 12:00

VERIFICHE TECNICHE

Presso Parco Assistenza o Direzione Gara (Vedi Procedura Covid)

Via Brughiere S. Maurizio D'Opaglio (NO) o Direzione Gara, Via Amendola S. Maurizio D'Opaglio (NO)

SHAKEDOWN

Sabato 3 Ottobre 2020 dalle ore 9:00 alle 13:00 Valduggia (VC)

BRIEFING

On Line come da Procedura Covid www.rallydelrubinetto.com e distribuzione cartacea

PARTENZA DEL RALLY

Sabato 3 Ottobre 2020 alle ore 16:01 - Via Brughiere S. Maurizio D'Opaglio (NO) c/o Parco Assistenza

ARRIVO DEL RALLY E PREMIAZIONE

Domenica 4 Ottobre 2020 alle ore 18:10 – Piazza Mazzini, Borgosesia (VC)

DIREZIONE GARA-SEGRETERIA-ALBO UFFICIALE E SALA STAMPA

c/o Centro Sportivo Comunale Via Amendola S. Maurizio D'Opaglio (NO)

Dalle ore 8:00 di Venerdì 2 Ottobre 2020 e sino al termine della manifestazione.

ALBO DI GARA ON LINE: www.rallydelrubinetto.com

ISCRIZIONI

Criteri per l'accettazione delle Iscrizioni

Sarà accettato un numero massimo di 150 iscrizioni.

Saranno ammessi:

- i Concorrenti e i Conduttori titolari di licenza rilasciata dalla ACI;

- i Concorrenti e i Conduttori titolari di licenza rilasciata da una ASN straniera.

Le iscrizioni saranno aperte dal 3 Settembre 2020 come da nuova procedura covid.

Le domande di iscrizione non saranno accettate se non saranno accompagnate dalla tassa di iscrizione, gli assegni o i bonifici dovranno essere intestati a:

N.T.T. Rally Event Coordinate IBAN: IT30S 0845333 1400 0000 0209931 BCC Carrugate

Non saranno accettate più di n° 150 iscrizioni.

TASSE D'ISCRIZIONE

CLASSI DI APPARTENENZA	Concorrente Persona Fisica	Equipaggi Under 23 (Sia Primo Che Secondo Conduttore Nati Dopo Il 31 Dicembre 1996)
Racing Start - R1A - R1A Nazionale	350.00 Euro+iva	210.00 Euro+iva
N0 – Prod S0- N1 – Prod S1 -N2 – Prod S2- A0 (K0)- Prod E0 - A5 (K9)- Prod E5 - A6 – Prod E6 -K10 - R1B- R1 B Naz.- R1 C Naz. – R1 T Naz.- Racing Start Plus – R1 – R1 Ibr. Naz.	390.00 Euro+iva	230.00 Euro+iva
N3 – Prod S3 -A7 . Prod E7- Super 1600 - R3C - R3T - R3D - R2B - R2C	455.00 Euro+iva	265.00 Euro+iva
A8 – Prod E8- K11 - N4 –Prod S4 - R4 – R4 Kit- Super 2000 (2.0 atmosferico - 1.6 turbo) – RGT- N5 Naz.	520.00 Euro+iva	295.00 Euro+iva
R5	650.00 Euro+iva	360.00 Euro+iva
WRC e WRC Plus	700.00 Euro+iva	415.00 Euro+iva
Il costo dello Shakedown è di 155 euro + iva		

La tassa di iscrizione dei concorrenti persone giuridiche è maggiorata del 20%. Non accettando la pubblicità dell'organizzazione, la tassa di iscrizione è maggiorata di 150,00 Euro

NUMERI DI GARA

PORTIERE ANTERIORI X 2

COFANO ANTERIORE X 1

LUNOTTO POSTERIORE X 1

FINESTRINI LATERALI X 2

VETRO ANTERIORE X 1

1 **ROAD BOOK**

PARCO ASSISTENZA

Assistenza

E' definita assistenza ogni intervento, lavoro e rifornimenti effettuati su di una vettura in gara.
Sono considerati assistenza anche la presenza, nel raggio di un kilometro dalla vettura in gara, di personale o di qualsiasi mezzo di trasporto appartenente al concorrente o alla squadra di assistenza tecnica dell'equipaggio (fatte salve le eccezioni previste nell'art. 13,2 della NG Rally) e l'abbandono a qualsiasi titolo del percorso di gara indicato nel Road Book.
Durante lo svolgimento della gara l'assistenza dovrà essere effettuata esclusivamente all'interno dei parchi di assistenza. L'assistenza al di fuori dei parchi di assistenza, accertata dagli Ufficiali di gara, comporterà l'esclusione dalla gara.

Aree di lavoro dei concorrenti

Il parco assistenza è ubicato presso Via delle Brughiere – San Maurizio D'Opaglio (NO)
All'interno del Parco Assistenza le aree di lavoro saranno assegnate dall'organizzazione con il seguente criterio:

a) Equipaggio prioritario sarà assegnato uno spazio di 120 mq che abbia una larghezza di almeno 8 mt.;
b) Equipaggio non prioritario sarà assegnato uno spazio di 80 mq con una larghezza di almeno 6 mt.
c) Le aree utilizzate dai concorrenti iscritti al Campionato Italiano devono essere contigue.
d) Nel caso in cui ogni Team o assistenza tecnica svolga attività per più di una vettura, l'assegnazione dell'area tecnica avverrà secondo i criteri descritti dalla seguente griglia:

	1°	2°	3°	4° e successivi
Conduttori Prioritari (area in mq.)	120	100	80	60
Conduttori Non Prioritari (area in mq.)	80	60	60	60

e) I Concorrenti che non comunicheranno agli Organizzatori - entro la data di chiusura delle iscrizioni di ogni singola gara - la loro squadra di assistenza, potranno usufruire soltanto di una superficie massima di 80 mq per i conduttori prioritari e di 60 mq per tutti gli altri.

Orari di Apertura del Parco Assistenza

Di seguito gli orari di apertura:
Venerdì 2 Ottobre 2020 dalle ore 15.00 alle ore 22.00
Sabato 3 Ottobre 2020 dalle ore 8.00 alle ore 23.00
Domenica 4 Ottobre 2020 dalle ore 7.00 alle ore 21.00

Veicoli di assistenza

Le targhe "Assistenza" necessarie per l'accesso dei mezzi di assistenza al Parco Assistenza sono incluse nei benefit di iscrizione e saranno consegnate alle verifiche amministrative.
Solamente i veicoli provvisti di targa "Assistenza" consegnata dall'organizzatore saranno ammessi all'interno del Parco Assistenza, durante il rally. Le targhe dovranno essere affisse sul veicolo.
Veicoli Auxiliary
Altri veicoli del concorrente dovranno essere contrassegnati con targhe "Auxiliary" (in vendita a € 110,00 + IVA cadauna), messe a disposizione dall'organizzazione. Se possibile, i veicoli con targa "Auxiliary" potranno essere parcheggiati vicino allo spazio assistenza del Concorrente.
In mancanza di detto spazio, l'organizzatore indicherà un'area riservata al parcheggio dei veicoli con targa Auxiliary, vicino al Parco Assistenza.

PANNELLO INFORMATIVO EQUIPAGGI

COSA RITIRARE E COSA PRESENTARE PRESSO IL CENTRO ACCREDITI

Attivo da Venerdì 2 Ottobre C/O Centro Sportivo Comunale Via Amendola S. Maurizio D'Opaglio (NO)

Sabato 26 Settembre 2020 dalle 8:00 alle 12:00 @Glamour Caffè, Via Roma 55 S. Maurizio D'Opaglio (NO)		Venerdì 2 Ottobre 2020 dalle 9:30 alle 12:30 e dalle 16:00 alle 18:00 @Centro Accrediti		Sabato 3 Ottobre 2020 dalle 8:00 alle 12:00 @Centro Accrediti	
RITIRO	**CONSEGNA**	**RITIRO**	**CONSEGNA**	**RITIRO**	**CONSEGNA**
ROADBOOK	**DOCUMENTAZIONE DA INTEGRARE IN CASO RISULTATA SCADUTA AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE**	NUMERI DI GARA	ELENCO PERSONALE TEAM - EQUIPAGGIO	NUMERI DI GARA	ELENCO PERSONALE TEAM - EQUIPAGGIO
SCHEDA IDENTIFICATIVA		TARGA CONCORRENTE	AUTODICHIARAZIONE COVID	TARGA CONCORRENTE	AUTODICHIARAZIONE COVID
SIMBOLO "R"		"S" E TABELLA SHAKEDOWN	AUTOCERTIFICAZIONE PATENTE	"S" E TABELLA SHAKEDOWN	AUTOCERTIFICAZIONE PATENTE
SCHEDA RICOGNIZIONE		PASS	DICHIARAZIONI DI VERITA'	PASS	DICHIARAZIONI DI VERITA'
BRIEFING CONDUTTORI		SCHEDA VERIFICA TECNICA		SCHEDA VERIFICA TECNICA	AUTOCERTIFICAZIONI TECNICHE
		SCHEDA IDENTIFICAZIONE		SCHEDA IDENTIFICAZIONE	
		BRIEFING CONDUTTORI		BRIEFING CONDUTTORI	
		PUBBLICITA'		PUBBLICITA'	
		ALTRO MATERIALE SE NECESSARIO		ALTRO MATERIALE SE NECESSARIO	

INGRESSO TEAM IN AREA PROTETTA, SOLO DOPO ESSERE STATI ACCREDITATI: VENERDI 2 OTTOBRE DALLE 19:00 ALLE 22:00 **SOLO SU PRENOTAZIONE** CONTATTANDO IL SIG. FABIO DEL CUSTODE AL 392-2409956 - SABATO 3 OTTOBRE DALLE 8:00 ALLE 12:00

N.B. I MEZZI DI ASSISTENZA CHE ACCEDERANNO ALL'AREA PROTETTA, NON SARANNO AUTORIZZATI A LASCIARE L'AREA PRIMA DELLA FINE DELLA MANIFESTAZIONE PREVIA SANIFICAZIONE DELLA PROPRIA AREA ASSEGNATA

Contatti stampa

Capo Ufficio Stampa: Luca Del Vitto

Accrediti Stampa

Il Rally del Rubinetto seguirà rigorosamente le linee guida e le procedure per gli accrediti stampa disposte da ACI Sport. Si prega di seguire attentamente le istruzioni, accertandosi che tutte le informazioni richieste siano rispettate e che vengano inviate alle organizzazioni designate e agli indirizzi corretti, la mancata attinenza alle procedure corrette ritarderà il processo delle richieste di accredito.

Il "Media Pass" è uno strumento di lavoro che deve essere utilizzato esclusivamente dai membri della stampa. In nessuna circostanza verranno accreditate come media agenzie di pubblicità, di pubbliche relazioni o aziende ed organizzazioni simili.

Criteri per la concessione degli accrediti

Il modulo per la richiesta d'accredito per la stampa è disponibile sul sito della manifestazione www.rallydelrubinetto.com

Il modulo di richiesta accredito deve essere inviato per posta, al seguente indirizzo:

E-mail: info@newturbomark.com

Fax 090/8967110

Tutti gli Operatori Media saranno riconoscibili tramite Pettorina e Bracciale di Colore Verde.

RACCOMANDAZIONI COVID

I SISTEMI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI

Di seguito si riportano alcune spiegazioni sulle varie tipologie di protezione, per fare chiarezza sulle loro indicazioni e limiti.

2.1. CLASSIFICAZIONE MASCHERE DI PROTEZIONE FACCIALE

TIPOLOGIE DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI) RESPIRATORI DA UTILIZZARE DURANTE L'EVENTO EPIDEMICO DA 2019-nCoV

Mascherina chirurgica	• Limita la diffusione nell'ambiente di particelle potenzialmente infettanti da parte di individui infetti o potenziali infetti • Non ha funzione filtrante in fase inspiratoria, pertanto non protegge dall'inalazione di particelle aeree di piccole dimensioni (aerosols) • **Deve essere indossata da individui infetti o potenzialmente infetti**
FFP1	• Filtra l'80% delle particelle ambientali con diametro ≥ 0.6 µM • Se dotata di valvola espiratoria, non ha funzione filtrante in fase espiratoria • **Non è raccomandata per la protezione da agenti patogeni che si trasmettono per via aerea**
FFP2	• Filtra il 95% delle particelle ambientali con diametro ≥ 0.6 µM • Se dotata di valvola espiratoria, non ha funzione filtrante in fase espiratoria (la valvola espiratoria è per il comfort dell'operatore) • **Deve essere indossata dagli operatori sanitari che assistono individui infetti o potenzialmente infetti**
FFP3	• Filtra il 98-99% delle particelle ambientali con diametro ≥ 0.6 µM • Se dotata di valvola espiratoria, non ha funzione filtrante in fase espiratoria (la valvola espiratoria è per il comfort dell'operatore) • **Deve essere indossata dagli operatori sanitari che assistono individui infetti o potenzialmente infetti, in particolare durante manovre che producono maggiore aerosolizzazione** (ad es. intubazione, broncoaspirazione a circuito aperto, broncoscopia)

- OSHA, CDC 2015. Hospital Respiratory Protection Program Toolkit
- HICPAC 2007. 2007 Guideline for Isolation Precautions: Preventing Transmission of Infectious Agents in Healthcare Settings

Milano, 27 Febbraio 2020

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI NATURA PUBBLICA
Via Francesco Sforza, 28 - 20122 Milano
Tel. 02 5503.1 - www.policlinico.mi.it - CF e P.I. 04724150968

Polo di ricerca, cura e formazione universitaria
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE

Ufficiali di Gara
Tutti gli Ufficiali di Gara presenti all'evento dovranno rispettare le disposizioni di cui all'art. 4. Qualora fossero sprovvisti di propri DPI l'Organizzatore provvederà a fornirli. Le aree in uso ai Commissari Sportivi e Tecnici dovranno essere sanificate secondo le successive disposizioni definite dall'art. 5.2 e l'accesso da parte di soggetti convocati dai commissari dovrà avvenire secondo le modalità stabile dagli artt. 5.5.

Pulizia e sanificazione in gara
L'Organizzatore assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione contestuale alle necessità dei locali tecnici, degli ambienti di servizio, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali dell'evento si procederà alla pulizia e sanificazione dell'area secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, nonché alla ventilazione dei locali. Sarà garantita la pulizia a fine giornata e la sanificazione di tastiere, schermi touch, mouse, con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nei locali comuni.

Somministrazione cibo e bevande
La somministrazione del cibo e delle bevande potrà avvenire nel rispetto delle vigenti normative di legge e sanitarie.

Sanificazione delle Autovetture e degli Spazi di assistenza tecnica
I Team, assicureranno la pulizia e la disinfezione giornaliera delle proprie vetture da gara.
I Team assicureranno la pulizia e la disinfezione giornaliera degli spazi di assistenza tecnica.
Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali dell'evento si procederà alla pulizia e sanificazione dell'area secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, nonché alla ventilazione dei locali.

Spostamenti interni, riunioni, eventi interni e formazione
Gli spostamenti all'interno dell'Area Protetta dovranno essere limitati al minimo indispensabile. Non sono consentite le riunioni di più persone, che non possano permettere l'adeguato distanziamento tra loro.

Gestione di un caso sintomatico
Nel caso in cui un operatore sportivo, durante l'evento, sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria come tosse, mal di gola oppure congiuntivite o diarrea o scomparsa del gusto e dell'olfatto o febbre, lo stesso deve dichiararlo immediatamente al Covid Manager e si dovrà procedere al suo isolamento (Area Isolamento) ed eventualmente a quello delle altre persone che sono entrate in contatto ravvicinato con il soggetto sintomatico, in locali preventivamente identificati dall'Organizzatore, in collaborazione con il Medico Capo di Gara e l'Organizzatore. Contestualmente verrà avviata la procedura regionale di comunicazione del caso sospetto.

Vigilanza
L'Organizzatore individuerà una persona che ricoprirà il ruolo di Covid Manager. Il Covid Manager, provvederà durante l'evento a vigilare sulla corretta applicazione del presente regolamento e sul rispetto delle misure di sicurezza in esso contenute anche avvalendosi di specifiche figure definite negli specifici protocolli per ciascuna disciplina. Eventuali infrazioni evidenziate dal Covid Manager saranno segnalate ai Commissari Sportivi per l'irrogazione di una sanzione fino all'esclusione dall'evento.

PROCEDURA OPERATIVA PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE COMPETIZIONI NEL RISPETTO DELLE INDICAZIONI SANITARIE VIGENTI EMESSE PER CONTRASTARE LA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

Il presente documento contiene le Norme Generali comuni a tutte le discipline automobilistiche.
I regolamenti specifici delle singole discipline devono essere redatti per consentire lo svolgimento delle prove e delle competizioni nel rispetto dei vigenti protocolli sanitari e devono tenere conto di queste norme.

1 Iscrizione Manifestazione - on-line
Ogni partecipante dotato di licenza italiana, accedendo alla propria "Area Riservata" del sito della Federazione www.ACISport.it effettua la pre-iscrizione alla gara, controllando che i propri dati anagrafici, le indicazioni e le scadenze relative alla patente di guida, alla tessera ACI ed al certificato medico siano esatte (vedi anche http://acisport.it/it/acisport/news/comunicati/61329/preiscrizioni-online-alle-gare-automobilistiche).
I Concorrenti/Conduttori dotati di licenza straniera devono scaricare i moduli dal sito www.acisport.it o dal sito dell'Organizzatore, compilarli debitamente ed inoltrarli via mail insieme ai seguenti documenti:
- Licenza in corso di validità - Fiche Medica - Autorizzazione ASN di appartenenza - Documento d'identità - Patente di guida (no nelle gare in circuito chiuso) - In caso di pilota minorenne, certificato patria potestà, e copia dei documenti di identità dei genitori.

2 Pagamento Iscrizione Manifestazione
Il pagamento deve essere effettuato nelle modalità previste dall'Organizzatore.
L'iscrizione si intende perfezionata quando la tassa sarà stata pagata.

3 Elenco Partecipanti on-line
(Concorrenti o Service) Il Concorrente PG o PF dovrà inviare un elenco riportante il nominativo del referente che si recherà presso il centro accrediti ed i restanti nominatimidi coloro che dovranno accedere all'Area Protettasulla base del numero indicato nei rispettivi protocolli (conduttore/i, meccanici, etc.).
I Service (Gommisti, Fornitori di Carburante, Ufficiali di Gara, Cronometristi, Media, Operatori TV, Fotografi, Tracking e personale dell'Organizzazione) dovranno inoltrare, con le stesse modalità di cui sopra, il loro referente e l'elenco del proprio personale.

4 Centro accrediti
L'Organizzatore dovrà prevedere un centro accrediti.
I referenti dei partecipanti saranno gli unici che potranno accedere al centro accrediti; l'Organizzatore provvederà a controllare che l'accesso venga regolamentato per mantenere il distanziamento sociale.
Nel centro accrediti gli addetti dell'Organizzatore provvederanno a:
(i) Identificazione del referente dei partecipanti (Concorrente/Service);
(ii) ritiro delle autocertificazioni dei partecipanti in originale ed aggiornate;
(iii) consegna dei pass (utilizzare braccialetti);
(iv) consegna del materiale da utilizzare per la gara;
(v) misurazione della temperatura corporea;

5 Ingresso Area Protetta / Area Triage
In prossimità dell'ingresso di ciascuna Area Protetta saranno allestite specifiche strutture di accesso ("Area Triage").
Tale area sarà delimitata e controllata dall'Organizzatore che consentirà l'ingresso ai soli partecipanti in possesso di regolare pass braccialetto.
In tale area non sarà consentito l'ingresso al pubblico fino a nuove disposizioni governative.
Presso l'Area Triage, alla presenza degli addetti dell'Organizzatore, adeguatamente protetti, ciascun Partecipante:
(i) disinfetterà le mani utilizzando l'apposito dispenser di soluzione idro-alcolica predisposto dall'Organizzatore;
(ii) indosserà una mascherina chirurgica, fornita dall'Organizzazione nel caso in cui ne fosse sprovvisto;
(iii) rispetterà la distanza interpersonale di almeno un metro;
(iv) Identificazione dei componenti del team/service
attraverso l'esibizione del pass;
(v) misurazione della temperatura corporea;
In caso di documentazione incompleta e/o non corretta non viene consentito l'ingresso in Area Protetta.

6 Sistemi di protezione individuale
Tutti coloro che richiederanno di accedere nell'Area Protetta devono essere in possesso dei sistemi di protezione individuali, previsti dalla normativa vigente, in misura adeguata atta a garantire la copertura integrale dell'intera manifestazione.
N.B.: non sarà consentito l'ingresso in Area Protetta alle persone sprovviste dei sistemi di protezione individuale.

7 Allestimento Strutture assistenza tecnica
L'Area Protetta verrà gestita garantendo il rispetto delle normative sanitarie vigenti (strutture distanziate per garantire la distanza sociale, etc.). Tutto il personale dovrà essere, obbligatoriamente, provvisto delle protezioni sanitarie previste. Ogni struttura di assistenza tecnica dovrà essere distanziata dialmeno un metro dalla struttura successiva.

8 Sanificazione vetture da gara ed aree assistenza
I Team, assicureranno la sanificazione giornaliera delle proprie vetture da gara e degli spazi di assistenza tecnica utilizzando prodotti chimici detergenti.

9 Sanificazione Aree Comuni
L'Organizzatore assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione contestuale alle necessità dei locali tecnici, degli ambienti di servizio, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali dell'evento si procederà alla pulizia e sanificazione.

10 Comunicazione Organizzatore
L'organizzatore comunica le applicazione delle disposizioni più recenti delle Autorità Sanitarierelative al propria Manifestazione Sportiva, da osservare, con coscienza, durante tutto l'evento.
In tale comunicazione verrà riportato il nominativo del Covid-Manager.
Tale comunicazione dovrà essere consegnata al centro accrediti, essere pubblicata nell'albo di gara ed esposta nei luoghi comuni. Le eventuali trasgressioni sono sanzionate dai Commissari Sportivi.

11 Albo di Gara
L'Organizzatore deve prevedere un albo di gara fisico ed un albo di gara virtuale.La documentazione inserita nell'albo virtuale di gara deve essere in pdf e scaricabile (es. RPG, Decisioni, Classifiche, etc.).
Farà fede l'orario di esposizione scritto sul documento che viene pubblicato.

12 Verifiche Sportive
- Partecipanti con Licenza Italiana:
Coloro che si sono iscritti seguendo la procedura on-line avranno già effettuato le loro verifiche sportive.
L'Organizzatore può richiedere eventuali integrazioni in caso di documentazione mancante o scaduta (es. certificato medico, etc.).
- Partecipanti con Licenza Straniera:
La verifica, nel rispetto delle vigenti norme sanitarie, verrà effettuata presso la Segreteria di Gara.
L'Organizzatore può richiedere eventuali integrazioni in caso di documentazione mancante o scaduta (es. certificato medico, etc.).
L'elenco dei verificati viene pubblicato sull'albo di gara virtuale. Non è consentito l'accesso all'Area Protetta a coloro che non risultino essere verificati.

13 Verifiche Tecniche
E' messa a punto una procedura di Certificazione Tecnica Annuale che permette di ridurre le verifiche tecniche ante-gara. Eventuali ulteriori verifiche tecniche (punzonature, etc.) potranno essere disciplinate dai regolamenti di ogni singolo settore. Le eventuali verifiche a campione di fine gara, previste dalla procedura di cui sopra, vengono effettuate nei locali verifiche rispettando le normative sanitarie vigenti. I locali adibiti alle verifiche tecniche potranno rispettare un orario di apertura che è pubblicato nell'informativa ai partecipanti.

14 Briefing
Il Briefing con i conduttori e con gli Ufficiali di Gara da parte del Direttore di Gara potrà essere effettuato con le seguenti modalità:
- video conferenza dedicata;
- in sala briefing nel rispetto del distanziamento sociale e quindi frazionando il numero dei piloti in più turni.
Le note relative al briefing saranno pubblicate sull'albo virtuale di gara. In alternativa potrà essere distribuito in materiale cartaceo presso il centro accrediti.

15 Segreteria di Gara
Devono essere rispettati i protocolli sanitari vigenti. Dovranno essere adottate delle protezioni in plexigass per separare gli operatori dell'Organizzatore dalle persone che vi faranno accesso.

16 Direzione Gara
Devono essere rispettati i protocolli sanitari vigenti. Solo il personale autorizzato può accedervi munito dei dispositivi di protezione individuale. Inoltre, per comunicare con il direttore sportivo di ciascun Team,si potranno utilizzare sistemi quali: watshapp, radio, etc.

17 Addetto ai Concorrenti
Deve essere prevista la presenza di almeno un Addetto alle Relazioni con i Concorrenti, di comprovata esperienza, che svolga un ruolo di mediazione in ogni momento tra la direzione gara ed i partecipanti.

18 Collegio Commissari Sportivi
Devono essere rispettati i protocolli sanitari vigenti. Solo il personale autorizzato può accedervi munito dei dispositivi di protezione individuale.
L'Organizzatore deve prevedere locali separati per la Segreteria e per il Collegio dei Commissari Sportivi/Giudice Unico e se necessario predisporre delle separazioni in plexiglass come avviene in negozi, uffici, etc.
Il numero max di persone che possono essere presenti nella stanza sarà stabilito in osservanza del distanziamento sociale e delle vigenti normative sanitarie.
Tale numero dovrà essere sempre rispettato anche quando ci saranno attività che prevederanno la presenza di partecipanti alla competizione (max 2).
Dove non fosse possibile prevedere locali adeguati alle normative vigenti l'Organizzatore dovrà prevedere l'utilizzo di più stanze e collegarle con sistemi digitali adeguati per garantire la presenza degli aventi diritto.

19 Attività nell'Area Protetta
Durante tutta la manifestazione devono essere rispettati i protocolli sanitari vigenti (mantenere le distanze sociali, utilizzare le mascherine e gli altri dispositivi di protezione individuale).

20 Servizio di cronometraggio
L'Organizzatore deve prevedere spazi adeguati nel rispetto delle norme sanitarie vigenti in relazione anche alla distanza sociale tra individui.
I Cronometristi devono essere muniti dei dispositivi di protezione individuale, devono consegnare l'autodichiarazione relativa al proprio stato di salute in riferimento al rischio Covid-19 (Allegato C) e devono essere sottoposti alla misurazione della temperatura corporea nell'area accoglienza oppure in altra circostanza prevista dall'Organizzatore.

21 Parco Chiuso
Le vetture, al termine delle prove ufficiali e delle gare, devono essere portate in parco chiuso.
La movimentazione dei piloti deve essere effettuata su disposizione dei commissari e allo stesso modo deve essere effettuato il ritiro delle vetture. Deve essere organizzato affinché ogni partecipante, dopo aver parcheggiato la propria vettura seguendo le indicazioni degli Ufficiali di Gara addetti, possa lasciare velocemente l'area mantenendo le necessarie distanze interpersonali con gli altri piloti. I piloti, quando toglieranno il casco, devono indossare immediatamente la mascherina.

22 Premiazioni
La premiazione, essendo un momento di grande assembramento ed al fine di garantire il distanziamento sociale, non può essere effettuata nei modi fin qui adottati. La distanza tra ciascun premiato deve essere non inferiore ad un metro. I premi di onore verranno posizionati in modo da essere raccolti direttamente dai piloti premiati.
L'Organizzatore dovrà prevedere un'area media alla quale potranno accedere un numero massimo di operatori fotografici/tv tali da garantire il rispetto delle distanze sociali.

23 Disallestimento Strutture
Il disallestimento dell'Area Protetta dovrà essere gestito garantendo il rispetto delle normative sanitarie vigenti. Il deflusso, effettuato in sicurezza, dovrà essere vigilato al fine di evitare assembramenti.

24 Dotazione DPI Ufficiali di Gara
L'Organizzatore dovrà dotare tutti gli Ufficiali di Gara dei sistemi di protezione individuali in vigore, secondo le ordinanze della regione dove si svolge la manifestazione, ed in misura adeguata atta a garantire la copertura integrale dell'intera manifestazione.

25 Incidente
In caso di incidente verrà definita la procedura per il recupero della vettura e del pilota. I piloti comunque, se dovessero togliere il casco, dovranno indossare immediatamente la mascherina.

26 Strutture provvisorie ospitanti pubblico
E' severamente vietato prevedere l'installazione di strutture ospitanti pubblico (tribune), in quanto l'evento, sino a nuove disposizioni governative, è a porte chiuse.
L'Organizzatore dovrà vigilare sui divieti di accesso al pubblico nelle sole Aree Protette.

PROTOCOLLO TECNICO SPORTIVO SETTORE RALLY

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento si rimanda al Protocollo Generale. Di seguito sono illustrate tutte le misure da adottare in ogni fase delle gare. Fasi Tipologia Dove/Come

1 Iscrizione alla gara
La chiusura delle iscrizioni deve avvenire entro le ore 24 del mercoledì della settimana precedente il rally.
Entro la data di chiusura delle iscrizioni ogni concorrente dovrà inviare all'organizzatore l'elenco completo del proprio staff, indicando il nominativo del referente e degli altri operatori sportivi.
Ogni vettura che partecipa ad una gara avrà un massimo di pass (braccialetti) come riportato di seguito:
- Vettura iscritta da un Concorrente P.G.: nr. 8 operatori sportivi
- Vettura iscritta da un Concorrente P.F.: nr. 6 operatori sportivi

Entro il lunedì precedente il rally l'organizzatore dovrà obbligatoriamente avvertire il concorrente dell'eventuale mancanza o irregolarità dei documenti.

2 Shakedown
Il perfezionamento della partecipazione allo shakedown dovrà avvenire con l'integrazione della tassa di iscrizione con quella relativa dello shakedown.
Il mancato pagamento non consentirà la partecipazione allo shakedown. L'Organizzatore stilerà un elenco di coloro che saranno autorizzati a parteciparvi.

3 Consegna Road Book e ricognizioni con vetture di serie
Il conduttore ritirerà il Road Book prima delle ricognizioni nel luogo indicato dall'Organizzatore che può coincidere con il centro accrediti.
Nel rispetto delle normative sanitarie vigenti, relative al distanziamento sociale al fine di evitare contatti tra le persone, le schede di ricognizione non verranno controfirmate dagli Ufficiali di Gara preposti al controllo delle ricognizioni, i quali però compileranno un modulo con sopra riportato gli estremi dei passaggi dei concorrenti.
Durante le ricognizioni solo l'equipaggio è consentito nella vettura.

4 Centro Accrediti
Dovrà essere prevista una fascia oraria nella quale presentarsi e l'organizzatore dovrà predisporre un controllo per l'accesso uno alla volta dei conduttori o dei referenti.
Il referente del partecipante ritirerà il materiale di gara (numeri di gara, le targhe ufficiali di gara, pass (braccialetti) per il proprio staff, circolari informative, briefing cartaceo, etc.). In questa fase il referente provvederà alla consegna dell'autocertificazione in originale ed aggiornata. Inoltre consegnerà l'autocertificazione relativa al possesso della patente di guida. Coloro che hanno già contratto l'infezione dovranno essere in grado di dimostrare di essere guariti dall'infezione stessa. Anche tale documentazione dovrà essere consegnata all'Organizzatore. In caso di documentazione mancante, incompleta e/o non corretta non verrà consentito l'ingresso all'Area Protetta.

5 Verifiche tecniche ante-gara
Le eventuali punzonature si effettueranno, sotto le rispettive strutture, come da normativa vigente nel rispetto delle attuali norme sanitarie.

6 Abbigliamento protettivo dei conduttori
I conduttori dovranno utilizzare l'abbigliamento protettivo previsto dalla normativa sportiva vigente.
In caso di utilizzo di casco aperto dovrà essere integrato con visiera o con gli occhiali di protezione.
Il sottocasco dovrà essere indossato correttamente a protezione della bocca.

7 Parco Partenza (se previsto)
E' consentito prevedere un eventuale parco partenza solo nel caso in cui l'area sarà autorizzata ai soli operatori sportivi dotati di pass (braccialetto).

8 Partenza e arrivo finale gara
Le partenze e gli arrivi finali delle gare dovranno essere previsti all'interno del parco assistenza o, in alternativa, in un'area ben delimitata e protetta, senza presenza di pubblico.

9 Allestimento partenza e arrivo finale
Nel caso le partenze e gli arrivi siano previsti all'interno del parco assistenza è raccomandata la predisposizione di archi di partenza e striscioni.

10 Parchi assistenza (Area Protetta)
Si dovrà svolgere a porte chiuse con accesso limitato ai soli operatori sportivi muniti di pass e dovrà essere situato in un luogo bene delimitato, facilmente controllabile e dove sia possibile il controllo degli accessi di ingresso e di uscita, separati tra loro. L'Organizzatore sensibilizzerà tutte le persone presenti al mantenimento del distanziamento sociale ed al rispetto della normativa sanitaria vigente.
Il parco dovrà essere di dimensioni idonee a ospitare le strutture dei Team nel rispetto delle distanze sociali, e nel rispetto di almeno un metro tra una struttura e l'altra.

11 Zona controllo pneumatici
Una zona riservata al controllo pneumatici deve essere prevista dopo il controllo orario di fine parco assistenza ma comunque all'interno della delimitazione dello stesso
12 Zona refuelling (nelle gare che prevedono un refuelling area)
Le zone di refuelling devono essere poste dopo il controllo orario di fine parco assistenza ma comunque all'interno della delimitazione dello stesso o in altra area purchè la stessa sia delimitata e vietata al pubblico.
La zona dovrà essere oggetto di sanificazione da parte degli organizzatori o da parte del fornitore unico di carburante qualora sia presente.
13 Riordini
I riordini saranno previsti all'interno della zona recintata del parco assistenza, prima del C.O. di entrata Parco o subito dopo il C.O. di uscita Parco.
Nel caso in cui i Riordini non fossero previsti all'interno del parco assistenza questi si dovranno svolgere, senza presenza di pubblico, e conil solo accesso limitato agli operatori sportivi, muniti di pass, e dovranno essere situati in un luogo bene delimitato, facilmente controllabile e dove sia possibile il controllo degli accessi.
14 Verifiche tecniche finali
Tutto il personale presente dovrà essere abbigliato essere dotato delle protezioni sanitarie vigenti e mantenere la distanza sociale.
15 Sala Stampa
La sala stampa dovrà essere prevista all'interno dell'edificio della Direzione Gara o all'interno del Parco Assistenza.
Tutti gli addetti ai lavori che vi faranno accesso dovranno essere dotati di braccialetti pass e dei sistemi di protezione individuale; è comunque consigliato massimizzare l'utilizzo delle comunicazioni tramite WEB.
Al suo ingresso dovrà essere previsto, obbligatoriamente, un dispenser con materiale per la disinfezione cutanea.
Tutti dovranno rispettare rigorosamente le disposizioni più recenti delle Autorità e dell'Organizzatore, in tema di mantenimento della distanza di sicurezza, delle mascherine di protezione e delle regole di igiene delle mani.
Richiesta e rilascio pass.
Per il rilascio braccialetti/pass valgono i consueti criteri generali riportati nel Cahier des Charges 2020. Il numero dei braccialetti sarà limitato ad un solo inviato per testata e per agenzia foto giornalistica. La richiesta dovrà essere inviata all'organizzatore almeno dieci giorni prima di ogni gara. L'organizzatore comunicherà al richiedente l'accettazione della domanda. La persona accreditata si dovrà recare presso il centro accrediti per sottoporsi a quanto stabilito per i partecipanti alla manifestazione.
Il numero dei braccialetti pass concessi, assolutamente personali, sarà a discrezione degli organizzatori con il controllo della Direzione Comunicazione di ACI Sport. L'addetto stampa sarà responsabile del rispetto di tutte le norme previste.

#COVID19
LE RACCOMANDAZIONI DA SEGUIRE
Lava spesso le mani con acqua e sapone o, in assenza, frizionale con un gel a base alcolica
Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani. Se non puoi evitarlo, lavati comunque le mani prima e dopo il contatto
Quando starnutisci copri bocca e naso con fazzoletti monouso. Se non ne hai, usa la piega del gomito
Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
Copri mento, bocca e naso possibilmente con una mascherina in tutti i luoghi affollati e ad ogni contatto sociale con distanza minore di un metro
Utilizza guanti monouso per scegliere i prodotti sugli scaffali e i banchi degli esercizi commerciali
Evita abbracci e strette di mano
1m
Evita sempre contatti ravvicinati mantenendo la distanza di almeno un metro
Non usare bottiglie e bicchieri toccati da altri
#RESTIAMOADISTANZA

INFORMAZIONI GENERALI

Aeroporti
L'aeroporto di Milano Malpensa si trova a circa 45 chilometri dal centro di San Maurizio D'Opaglio (NO).
Aeroporto Milano Malpensa
https://www.milanomalpensa-airport.com/it/
+39 02 232323

L'aeroporto di Milano Linate si trova a circa 98 chilometri dal centro di San Maurizio D'Opaglio (NO).
Aeroporto Milano Linate
https://www.milanolinate-airport.com/it/
+39 02 232323

L'aeroporto di Torino Caselle si trova a circa 120 chilometri dal centro di San Maurizio D'Opaglio (NO).
Torino Airport
Strada Aeroporto, 12, 10072 Caselle Torinese TO
https://www.aeroportoditorino.it/it

Compagnie Aeree
Alitalia www.alitalia.it
Ryanair www.ryanair.com
Easy Jet www.easyjet.com
Volotea www.volotea.com
Vueling www.vueling.com

Hotel

Hotel Cortese
Indirizzo: Via II Riviere 24c, Armeno (NO) Telefono: 0322.999081
Web: https://www.cortesehotel.it/

Albergo Ristorante "Le Betulle"
Indirizzo: Via XXV Aprile, 54 S. Maurizio D'Opaglio (NO) Telefono: 0322.96339
Web: http://www.hotelbetulle.it info@hotelbetulle.it

La Seca Antico Albergo Alzese
Indirizzo: Via Pietro Durio 106, Alzo (NO) Telefono: 331.3394269
Web: https://www.lasecadiorta.it/

Hotel Casaforte Bevilacqua
Indirizzo: Via Lungolago 8, Pella (NO) Telefono: 348.1560735

Hotel Nuova Italia
Indirizzo: Via Beltrami 19, Gozzano (NO) Telefono: 0322.93774
Web: http://hotelnuovaitalia.weebly.com/

Albergo Valsesiana
Indirizzo: Corso XXV Aprile 37, Gozzano (NO) Telefono: 0322.94394
Web: http://www.albergovalsesiana.it/

Albergo Ristorante Pomodoro
Indirizzo: Piazza Martiri della Libertà 4, Omegna (VB) Telefono: 0323.62217
Web: http://www.albergopomodoro.it/

Hotel Ristorante Croce Bianca
Indirizzo: Via Giuseppe Mazzini 2, Omegna (VB) Telefono: 0323.866106
Web: https://www.hotelcrocebianca.net

B. & B. Osteria San Giulio
Indirizzo: Via al Porto 3, S. Maurizio D'Opaglio (NO) Telefono: 0322.96333
Web: http://www.lafinestrasullago.it

Bed and Breakfast "Angolino di Zoe"
Indirizzo: Via Monte Grappa 7, S. Maurizio D'Opaglio (NO) Telefono: 335.7329282
Web: http://www.angolinodizoe.com

Bed and Breakfast "Il Torchio"
Indirizzo: Via del Torchio 12, S. Maurizio D'Opaglio (NO) Telefono: 380.3101038
EMail casatorchio@hotmail.it

Bed and Breakfast "La Pescia"
Indirizzo: Via Monte Bianco 8, S. Maurizio D'Opaglio (NO) Telefono: 0322.967236
Web http://www.lapescia.it

Bed and Breakfast "Melizio"
Indirizzo: S.S. n.47 Pogno – Alzo di Pella 10, S. Maurizio D'Opaglio (NO) Telefono: 347.1153348
Web http://www.bbmelizio.it

Dove mangiare

Bar – Caffè San Maurizio D'Opaglio

Glamour Cafè
Indirizzo: Via Roma, 55 Telefono: 340:7439254

Bar "Da Biagio"
Indirizzo: Via XXV Aprile n.43 Telefono: 0322.950113

Bar Gelateria "Il Gelato del Nigi"
Indirizzo: Via Roma, 140/b Telefono: 320.6660661

Pizzerie

Il Turracciolo
Indirizzo: Via Roma, 147 Telefono: 393.6174177

La Stangata
Indirizzo: Via Roma, 107/109 Telefono: 340.3312089

Mimi e Cocò
Indirizzo: Via Torchio, 28 Telefono: 339.2155150

Mister Pizza - Asporto
Indirizzo: Via Bellosta, 40 Telefono: 0322.950241

Ristoranti

Locanda da Venanzio
Indirizzo: Via Lungo Lago VI Brigata Nello, 30 Telefono: 0322.96130

Ristorante Albergo "Le Betulle"
Indirizzo: Via XXV Aprile, 54 Telefono: 0322.96339

Farmacie

Azienda Speciale Farmaceutica
Indirizzo: P.zza 1° Maggio 5, S. Maurizio D'Opaglio (NO) Telefono: 0322.96212

Farmacia Calderara Dott.ssa Donatella
Indirizzo: Corso XXV Aprile 31, Gozzano (NO) Telefono: 0322.94040

Farmacia Dr. Lapidari
Indirizzo: Via Dante 66/68, Gozzano (NO) Telefono: 0322.94074

Ospedali

Ospedale Maggiore della Carita – Novara
Corso Giuseppe Mazzini, 18, Novara Tel. 015-15155201 GPS Pronto Soccorso: N 45° 26' 31" E 08° 37' 20"

Ospedale Ss. Trinità Borgomanero
Viale Zoppis 10 – Borgomanero (NO) Tel. 032-28481 GPS Pronto Soccorso: N 45° 42' 16" E 08° 27' 36"

Ospedale S. Pietro e Paolo Borgosesia
Via Ospedale – Borgosesia (VC) Tel. 0163-426111 GPS Pronto Soccorso: N 45° 42' 43" E 08° 15' 41"

Altri servizi San Maurizio D'Opaglio (NO)

Banca Popolare di Intra
Via Roma

Banca Popolare di Novara
Via Roma n.35

Ufficio Postale di San Maurizio
Piazza I° Maggio n.1

Taxi

LAGO D'ORTA AUTONOLEGGI Snc
TAXI - NOLEGGIO CON CONDUCENTE
Tel. 393/3356059 Tel. Ufficio 0322/967415 EMail: lagodorta@alice.it

Servizio Pubblico Taxi Novara
Piazza Garibaldi n.1 (Stazione FS) Novara (NO) Tel. 0321.611755

TAXI LAGO D'ORTA
VIA BASILICA 4 ORTA SAN GIULIO (NO) TEL. & FAX 0322/911967 CELL 346 2111587

LOGISTICA

RIEPILOGO COORDINATE GPS

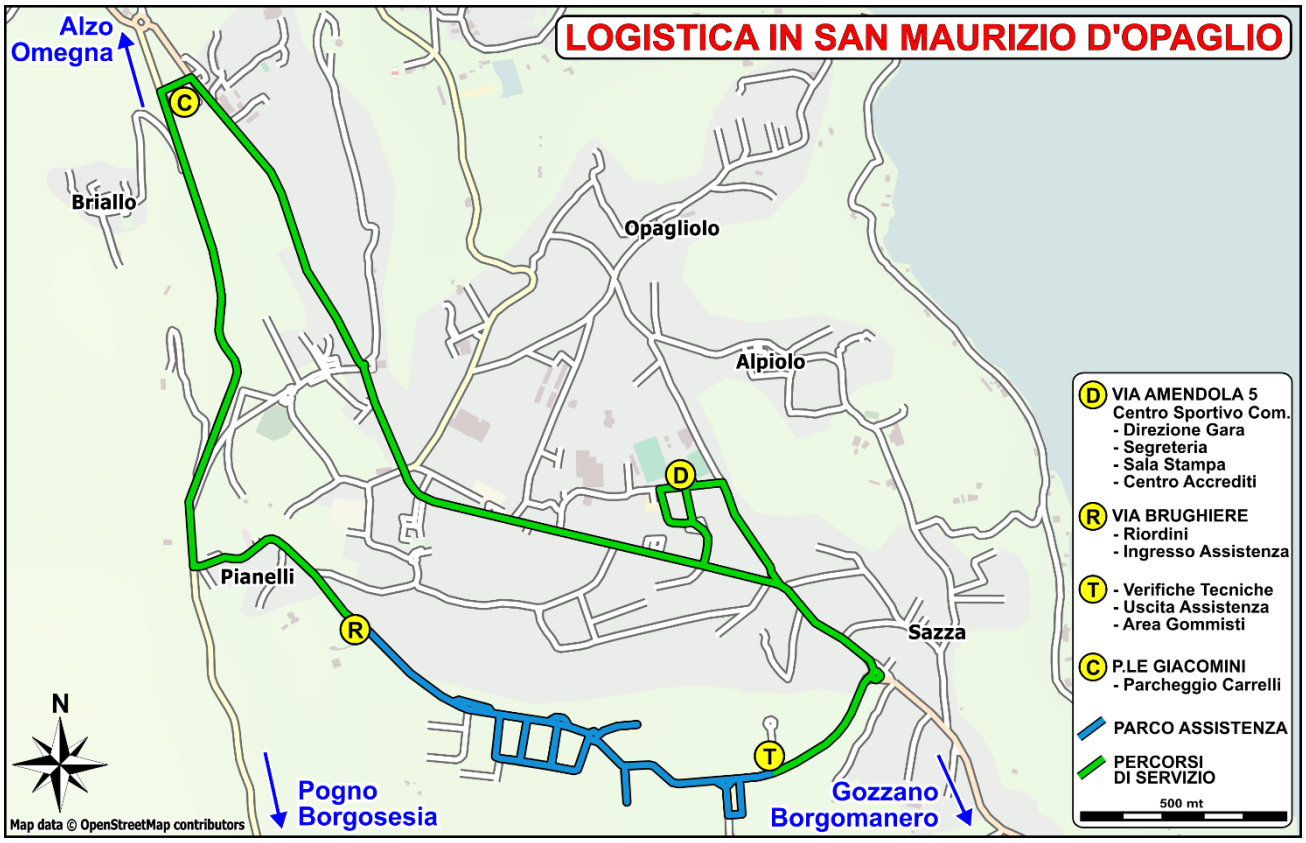
SHAKEDOWN	progr. Km	Lat.	Long.
START	0,00	N 45° 44' 37"	E 08° 21' 27"
FINE	2,05	N 45° 44' 50"	E 08° 02' 38"
STOP	2,25	N 45° 44' 49"	E 08° 20' 32"
Elisoccorso:		N 45°45'18"	E 08°23'18"

P.S. 1-2 MOTTARONE	progr. Km	Lat.	Long.
C.O.	-0,10	N 45° 49' 24"	E 08° 26' 19"
START	0,00	N 45° 49' 25"	E 08° 26' 16"
Interm. 1	3,81	N 45° 50' 31"	E 08° 26' 38"
Interm. 2	6,14	N 45° 51' 25"	E 08° 27' 20"
Interm. 3	9,04	N 45° 51' 58"	E 08° 27' 16"
FINE	10,10	N 45° 52' 29"	E 08° 27' 28"
STOP	10,35	N 45° 52' 27"	E 08° 27' 31"
Elisoccorso:		N 45° 51' 58"	E 08° 27' 14"
Elisoccorso:		N 45° 49' 25"	E 08° 27' 07"

PS 3-5-7 BORGOSESIA	progr. Km	Lat.	Long.
C.O.	-0,15	N 45° 43' 49"	E 08° 17' 13"
START	0,00	N 45° 43' 54"	E 08° 17' 23"
Interm. 1	3,44	N 45° 44' 27"	E 08° 17' 29"
Interm. 2	6,44	N 45° 45' 05"	E 08° 16' 50"
FINE	9,00	N 45° 44' 15"	E 08° 16' 32"
STOP	9,30	N 45° 44' 10"	E 08° 16' 34"
Elisoccorso:		N 45° 42' 44"	E 08° 15' 47"

PS 4-6 PRELO	progr. Km	Lat.	Long.
C.O.	-0,10	N 45° 54' 13"	E 08° 21' 56"
START	0,00	N 45° 54' 14"	E 08° 21' 57"
Interm. 1	2,81	N 45° 54' 19"	E 08° 22' 19"
Interm. 2	4,71	N 45° 53' 38"	E 08° 23' 13"
FINE	6,10	N 45° 53' 06"	E 08° 23' 22"
STOP	6,35	N 45° 53' 08"	E 08° 23' 13"
Elisoccorso:		N 45° 53' 20"	E 08° 23' 15"

ALTRO		
HQ - Centro Accrediti	N 45° 46' 28"	E 08° 24' 00"
Triage	N 45° 46' 12"	E 08° 23' 23"
Riordino Notturno	N 45° 46' 13"	E 08° 23' 21"
Riordino	N 45° 46' 12"	E 08° 23' 24"
Parco Ass. IN	N 45° 46' 08"	E 08° 23' 30"
Parco Ass. OUT	N 45° 46' 02"	E 08° 24' 09"
Refuelling	N 45° 46' 03"	E 08° 24' 11"
Partenza	N 45° 46' 02"	E 08° 24' 09"
Arrivo	N 45° 42' 57"	E 08° 16' 35"
Parco Chiuso	N 45° 42' 58"	E 08° 16' 41"
Officina ver. post-gara	N 45° 46' 19"	E 08° 23' 52"



DIREZIONE GARA – RALLY HQ – CENTRO ACCREDITI SALA STAMPA

Centro Sportivo Comunale - Via Bonetto 28, San Maurizio D'Opaglio (NO)

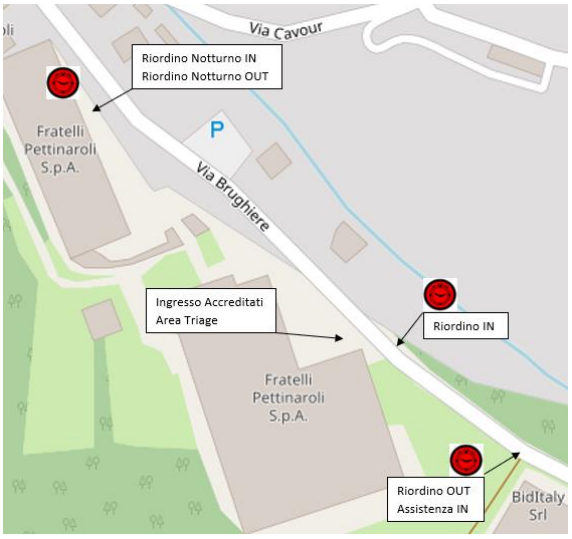
Gps: N 45° 46' 25" E 08° 23' 57"

Il referente di ogni team/service sarà l'unico che potrà accedere al centro accrediti e l'Organizzatore provvederà a controllare che l'accesso venga regolamentato per mantenere il distanziamento sociale.
Coloro che accederanno nel centro accrediti dovranno utilizzare le dotazioni di protezione individuale.
Nel centro accrediti gli addetti dell'Organizzatore provvederanno a:
Identificazione del referente del team/service; ritiro delle autodichiarazioni del team/service in originale ed aggiornate; consegna dei pass (utilizzare braccialetti); consegna del materiale da utilizzare in gara.

LAYOUT AREA PROTETTA

RIORDINO-PARCO ASSISTENZA-AREA GOMMISTI-REFUELLING-TRIAGE

RIORDINO



Via Brughiere 38, S. Maurizio D'Opaglio (NO)
Gps: N 45° 46' 13" E 08° 23' 21" (Notturno)
Gps: N 45° 46' 12" E 08° 23' 24"

I riordini saranno previsti all'interno della zona recintata del parco assistenza, prima del C.O. di entrata Parco. Il Riordino notturno si svolgerà a porte chiuse con accesso limitato ai soli operatori sportivi, muniti di pass e sarà situato all'interno della Ditta Pettinaroli S.P.A.

PARTENZA - ASSISTENZA - AREA GOMMISTI

Via Brughiere, S. Maurizio D'Opaglio (NO)
Gps: N 45° 46' 12" E 08° 23' 24"

Note:
All'interno del Parco Assistenza potranno accedere solo ed esclusivamente i mezzi muniti di Targa Assistenza o di Targa Auxiliary.

ACCESSO CONSENTITO SOLO AGLI OPERATORI SPORTIVI MUNITI DI PASS

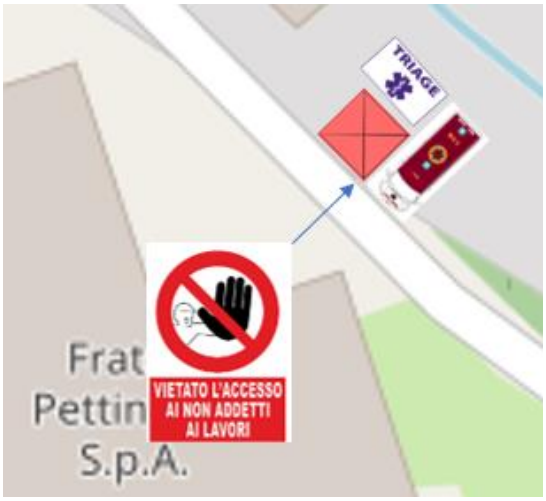
ARRIVO - PARCO CHIUSO

Arrivo Piazza Mazzini, Borgosesia (VC) Gps: N 45° 42' 57" E 08° 16' 35"

Parco Chiuso Via Combattenti d'Italia Gps: N 45° 42' 58" E 08° 16' 41"

ACCESSO CONSENTITO SOLO AGLI OPERATORI SPORTIVI MUNITI DI PASS

INGRESSO AREA PROTETTA



Tale area sarà delimitata e controllata dall'Organizzatore che consentirà l'ingresso ai soli addetti ai lavori (Piloti, Team, Ufficiali di Gara, Promoter, Service, Media, etc.) in possesso di regolare pass braccialetto. In tale area non sarà consentito l'ingresso al pubblico fino al termine dell'emergenza COVID.

Via Brughiere, S. Maurizio D'Opaglio (NO) Gps: N 45° 46' 12" E 08° 23' 24"

LEGENDA ACCREDITI

BRACCIALE DI COLORE BIANCO:
TEAM - STAFF ORGANIZZAZIONE – OPERATORI DI SERVIZIO
ACCESSO NELL'AREA PROTETTA PARTENZA-PARCO ASSISTENZA

BRACCIALE DI COLORE BLU:
EQUIPAGGI VETTURE IN GARA
ACCESSO IN TUTTE LE AREE

BRACCIALE DI COLORE VERDE:
MEDIA
ACCESSO NELL'AREA PROTETTA PARTENZA-PARCO ASSISTENZA
PROVE SPECIALI-ARRIVO-SALA STAMPA

BRACCIALE DI COLORE ORO:
STAFF ORGANIZZAZIONE-STAFF ACI SPORT
ACCESSO IN TUTTE LE AREE

27° RALLY DEL RUBINETTO

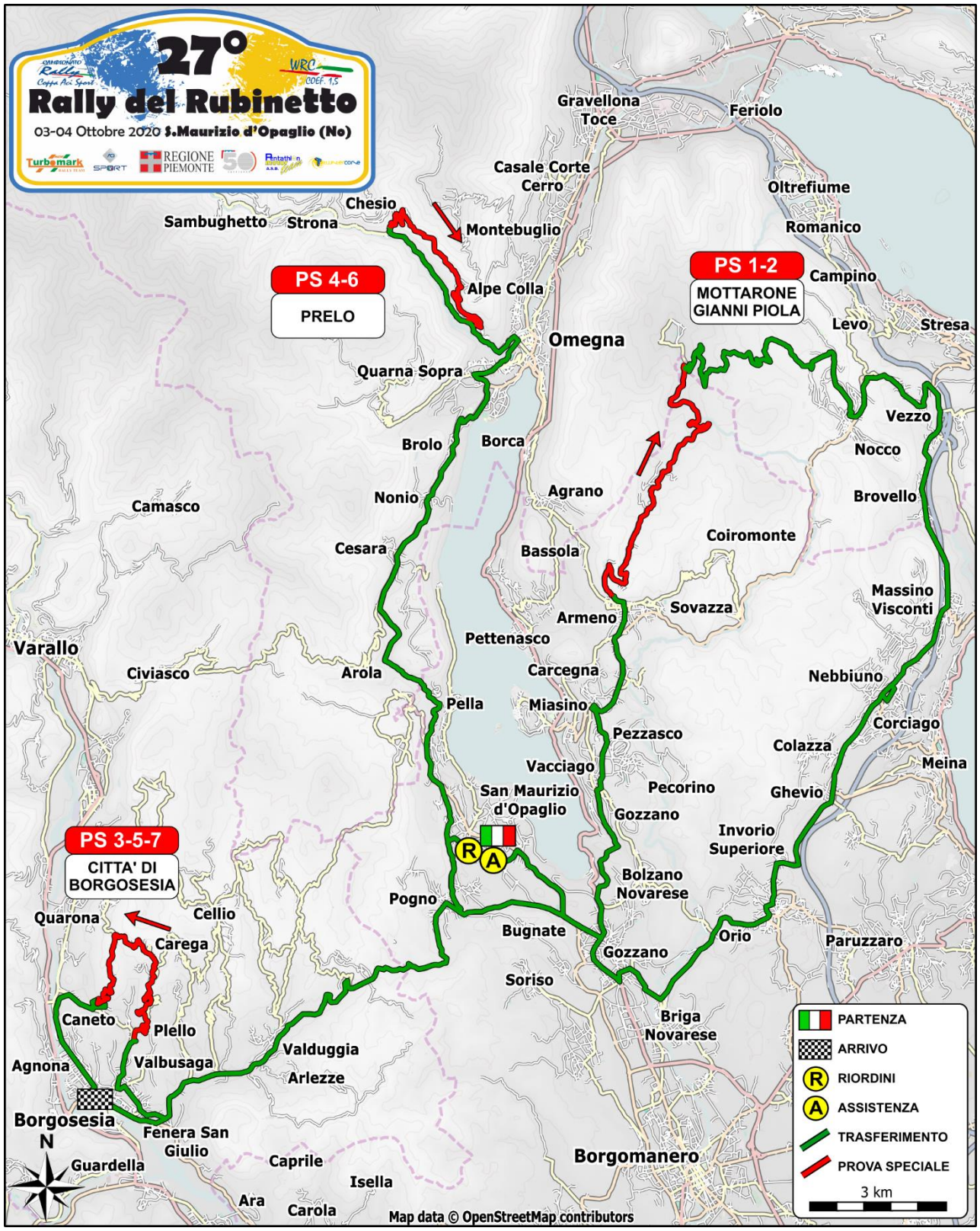
S. Maurizio D'Opaglio 03/04 Ottobre 2020

TABELLA TEMPI E DISTANZE

Settori	C.O. P.S.	Località	Lung. P.S.	Lung. Trasf.	Lung. Tot.	Tempi Imposti	Medie Settori	Orario 1ª Vettura	Sezione
Giorno								Sabato 03 ottobre 2020	
1	0	S. Maurizio d'Opaglio - Start						**16:01**	Sezione 1
	1	Armeno		13,25	13,25	0:25	31,80	16:26	
2	**P.S. 1**	**Mottarone "Gianni Piola" 1**	**10,10**			0:04		**16:30**	
	1A	S.Maurizio d'Opaglio - Riordino **IN**		43,26	53,43	1:20	40,07	17:50	
3		**Riordino 1**				**1:20**			
	1B	S.Maurizio d'Opaglio - Riordino **OUT** / Assistenza **IN**						19:10	Sezione 2
4	**A**	**Parco Assistenza**	**10,10**	**56,51**	**66,68**	**0:45**			
5	1C	S. Maurizio d'Opaglio - Assistenza **OUT**						19:55	
	ZR 1	S. Maurizio d'Opaglio - Rifornimento Km alla prossima ZR	10,10	55,43	65,53				
	2	Armeno		13,25	13,25	0:25	31,80	20:20	
6	**P.S. 2**	**Mottarone "Gianni Piola" 2**	**10,10**			0:04		**20:24**	
	2A	S.Maurizio d'Opaglio - Riordino **IN**		42,18	52,28	1:20	39,21	21:44	
Giorno								Domenica 04 Ottobre 2020	
7		**Ditta Pettinaroli s.p.a. - S. Maurizio D'Opaglio Riordino 2 Notturno**				**10:16**			
	2B	S.Maurizio d'Opaglio - Riordino **OUT** / Assistenza **IN**						**8:00**	Sezione 3
8	**B**	**Parco Assistenza**	**10,10**	**55,43**	**65,53**	**0:45**			
9	2C	S. Maurizio d'Opaglio - Assistenza **OUT**						8:45	
	ZR 2	S. Maurizio d'Opaglio - Rifornimento Km alla prossima ZR	16,20	78,84	95,11				
	3	Rozzo di Borgosesia		19,87	19,87	0:33	36,13	9:18	
10	**P.S. 3**	**Città di Borgosesia 1**	**9,00**			0:04		**9:22**	
	4	Prelo		39,83	48,83	1:10	41,85	10:32	
11	**P.S. 4**	**Prelo 1**	**7,20**			0:04		**10:36**	
	4A	S.Maurizio d'Opaglio - Riordino **IN**		19,14	26,41	0:40	39,62	11:16	
12		**Riordino 3**				**1:00**			
	4B	S.Maurizio d'Opaglio - Riordino **OUT** / Assistenza **IN**						**12:16**	Sezione 4
13	**C**	**Parco Assistenza**	**16,20**	**78,84**	**95,11**	**0:45**			
14	4C	S. Maurizio d'Opaglio - Assistenza **OUT**						13:01	
	ZR 3	S. Maurizio d'Opaglio - Rifornimento Km alla prossima ZR	16,20	78,84	95,11				
	5	Rozzo di Borgosesia		19,87	19,87	0:33	36,13	13:34	
15	**P.S. 5**	**Città di Borgosesia 2**	**9,00**			0:04		**13:38**	
	6	Prelo		39,83	48,83	1:10	41,85	14:48	
16	**P.S. 6**	**Prelo 2**	**7,20**			0:04		**14:52**	
	6A	S.Maurizio d'Opaglio - Riordino **IN**		19,14	26,41	0:40	39,62	15:32	
17		**Riordino 4**				**0:50**			
	6B	S.Maurizio d'Opaglio - Riordino **OUT** / Assistenza **IN**						16:22	Sezione 5
18	**D**	**Parco Assistenza**	**16,20**	**78,84**	**95,11**	**0:45**			
19	6C	S. Maurizio d'Opaglio - Assistenza **OUT**						17:07	
	ZR 4	S. Maurizio d'Opaglio - Rifornimento Km all' Arrivo	9,00	24,64	33,64				
	7	Rozzo di Borgosesia		19,87	19,87	0:33	36,13	17:40	
20	**P.S. 7**	**Città di Borgosesia 3**	**9,00**			0:04		**17:44**	
	7A	Borgosesia Piazza Mazzini - Arrivo		4,77	13,77	0:26	31,78	18:10	

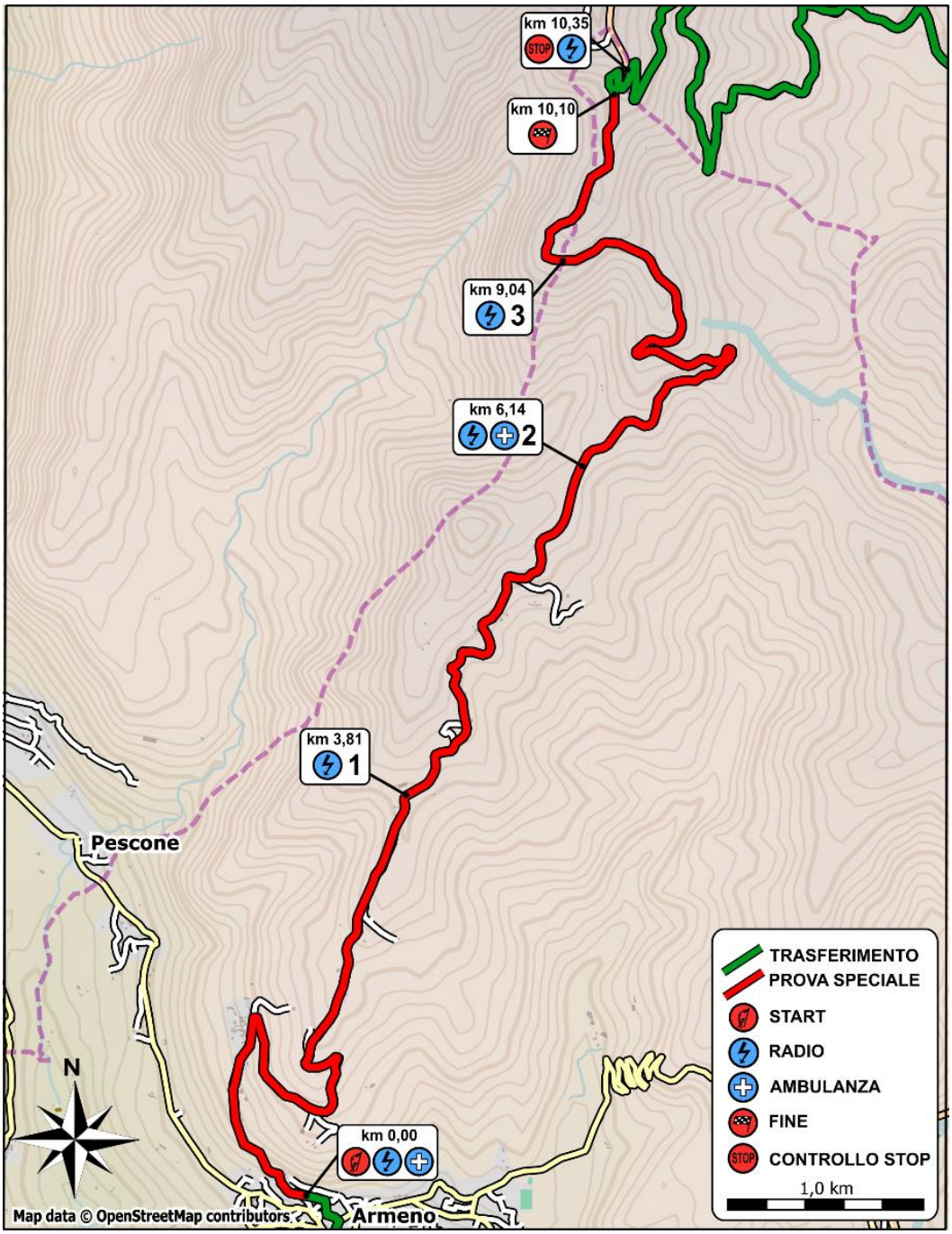
	Tempo 1ª Vettura		Totali Rally					
			Nr. P.S.	Km. P.S.	Km. Trast.	Km. Tot.	% P.S.	
03/10/2020	16:01	21:44	2	20,20	111,94	132,14	15,29%	Alba 7,28 - Tramonto 19,02
04/10/2020	08:00	18:10	5	41,40	182,32	223,72	18,51%	Alba 7,29 - Tramonto 19,00
Versione F - 21.09.2020			7	61,60	294,26	355,86	17,31%	

CARTINA GENERALE

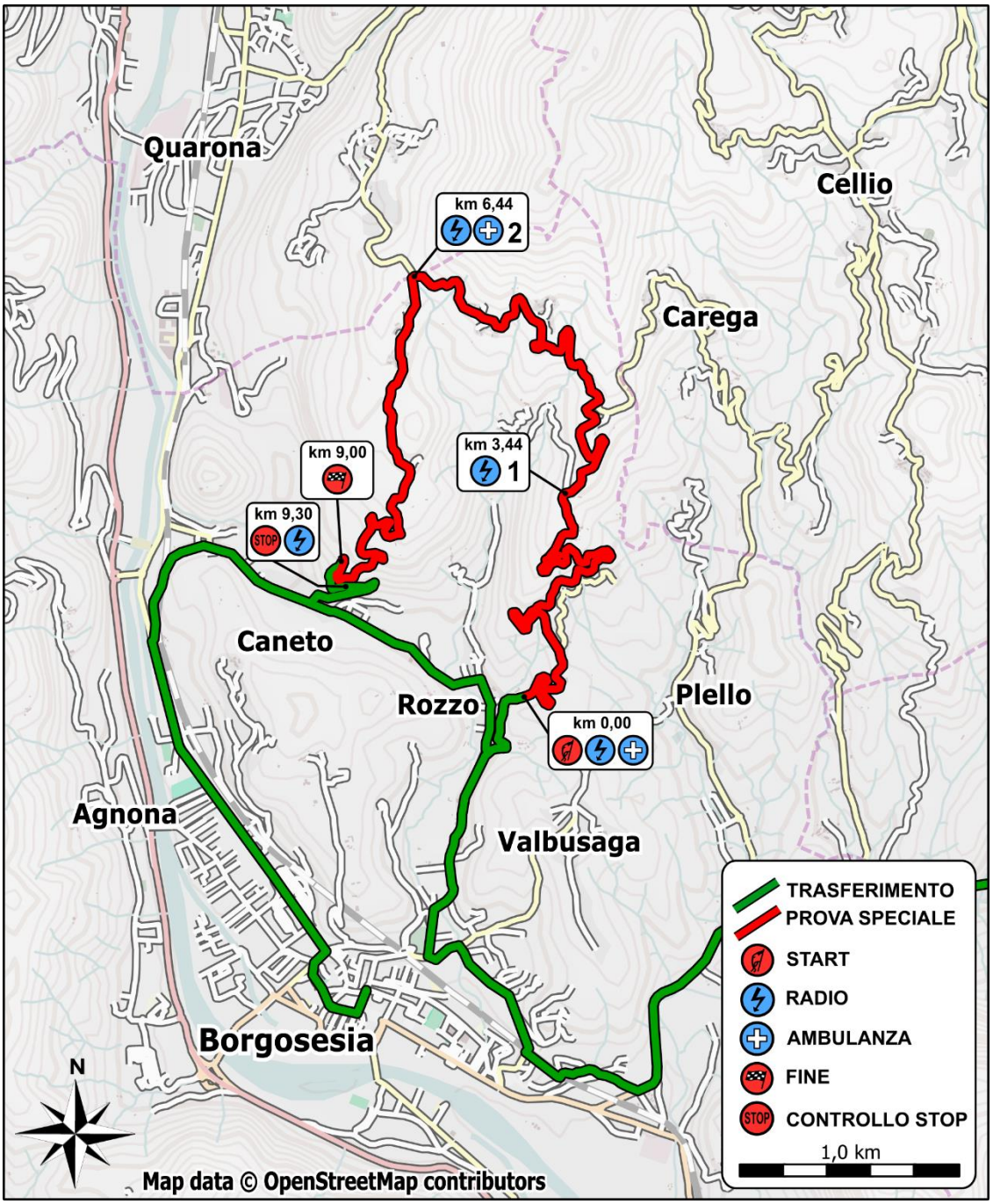


CARTINE P.S.

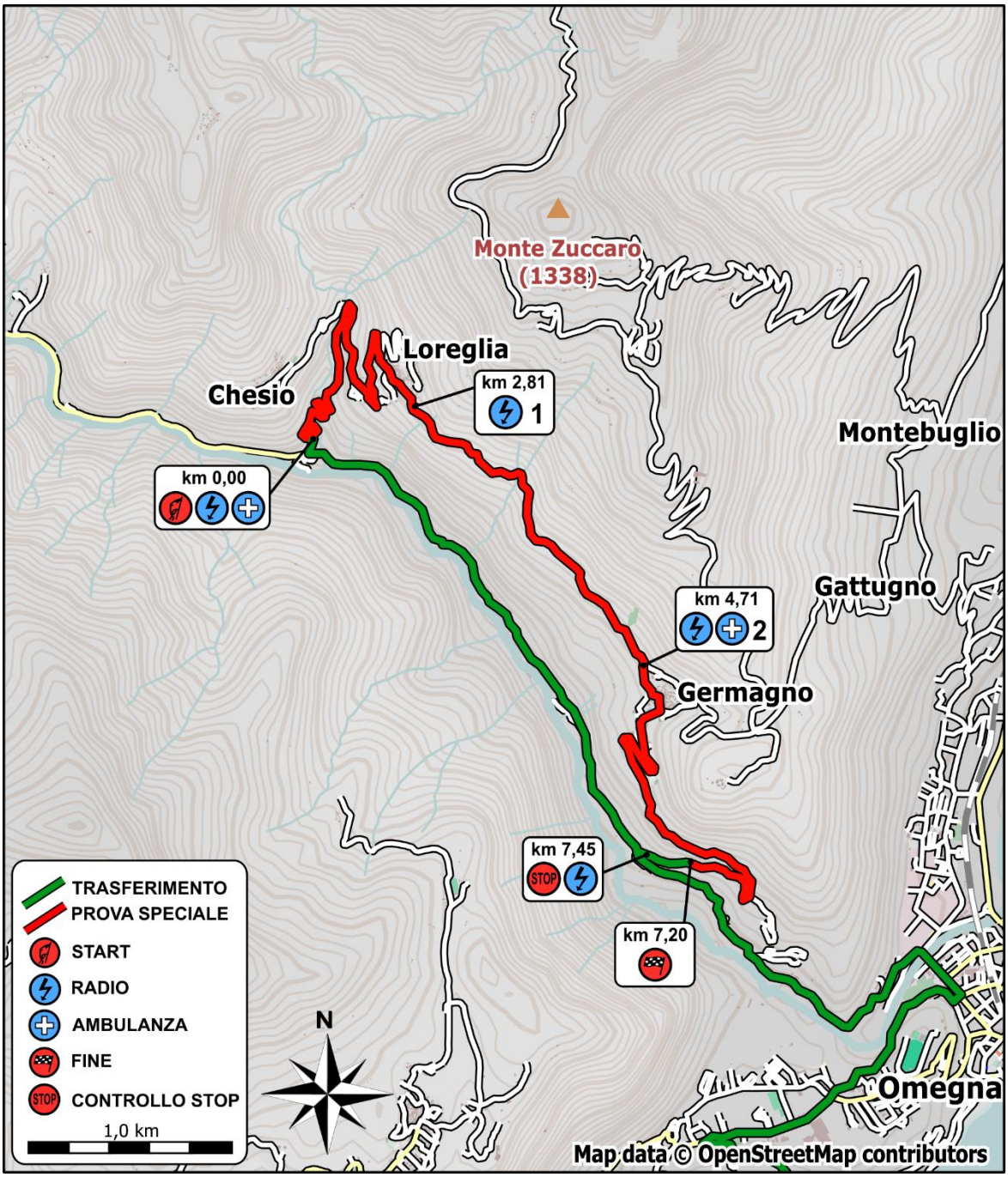
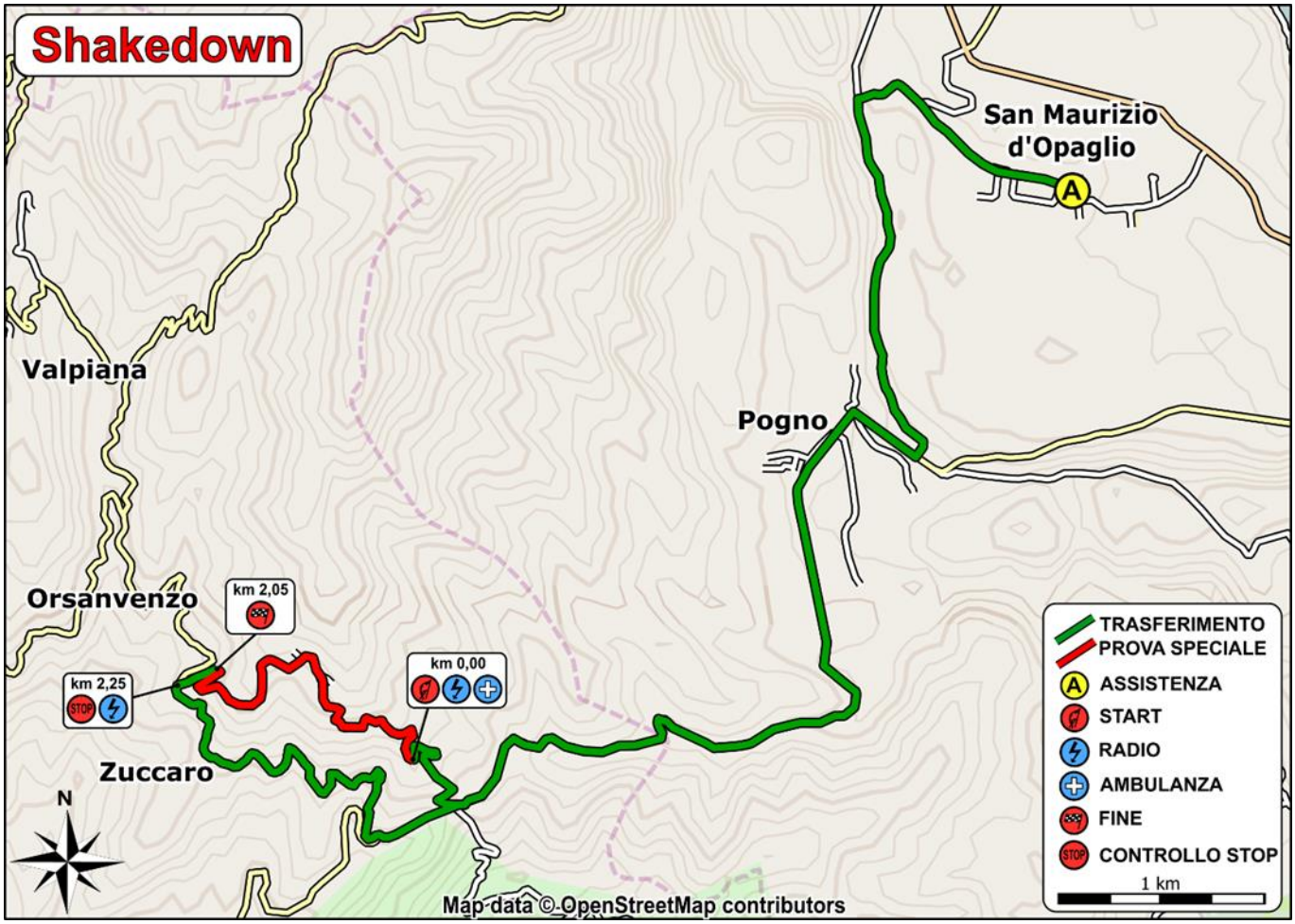
MOTTARONE “Gianni Piola” PS 1-2
SABATO 3 OTTOBRE
ORE: 16:30 – 20:24



BORGOSESIA PS 3-5-7
DOMENICA 4 OTTOBRE
ORE: 9:22 – 13:38 – 17:44



PRELO PS 4-6
DOMENICA 4 OTTOBRE
ORE: 10:36 – 14:52



SHAKEDOWN
SABATO 3 OTTOBRE
DALLE ORE: 09:00 – 13:00